



# SOLICITUD PARA EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE SERVICIOS PRESTADOS

DATOS DEL SOLICITANTE					
DNI/NIE/Pasaporte			Nombre		
Apellido 1º			Apellido 2º		
Domicilio					
Cód. Postal		Municipio			Provincia
Teléfono			Correo electrónico		

**EXPONE:** que teniendo necesidad de acreditar los servicios prestados en el Ayuntamiento de Hellín, solicita le sea expedido certificado **(1)** de los mismos, para lo cual indica periodos **(2)** en los cuales fueron prestados:

DATOS DE LA SOLICITUD		
<b>TIPO DE CERTIFICADO (1)</b>		
<input type="checkbox"/> Certificado ANEXO I para reconocimiento de antigüedad en otros Organismos Públicos.		
<input type="checkbox"/> Certificado para méritos en Bolsas de Trabajo o pruebas selectivas de otras Administraciones.		
<input type="checkbox"/> Otro tipo de certificado (indicar) _____		
<b>PERIODO DE LOS SERVICIOS PRESTADOS (2)</b>		
<input type="checkbox"/> Todos		
<input type="checkbox"/> Periodos indicados a continuación		
<b>Periodos:</b>	<b>Fecha Alta</b>	<b>Fecha Baja</b>
<b>OBSERVACIONES (Explique brevemente el motivo de su solicitud)</b>		

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de **Protección de Datos** 2016/679 (en adelante RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, le informamos de modo expreso, preciso e inequívoco que sus datos personales son tratados en los ficheros responsabilidad del AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, con la finalidad de prestar los servicios solicitados por los ciudadanos, gestión interna de solicitudes y realizar estadísticas. La legitimación del tratamiento se basa en el art. 6.1 e) RGPD. El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, cualquier modificación que se produzca en los datos aportados. No se realizará cesión de sus datos, a excepción de aquellos casos en que sea necesario para el desarrollo y cumplimiento de las funciones del Ayuntamiento, así como en los supuestos en que lo autorice una norma con rango de ley. Sus datos se conservarán atendiendo a las prescripciones legales de cada normativa aplicable.

Usted podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en la sede electrónica del AYUNTAMIENTO DE HELLÍN <https://hellin.sedipualba.es>. Si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos, puede presentar una reclamación ante LABORATORIOS GLOWER SAU, o ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <https://aepd.es>, o de su dirección postal: Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6. 28001 – Madrid.

Hellín, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Firma del solicitante

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HELLÍN