

## ANEXO III

### MODELO DE SOLICITUD

#### DATOS PERSONALES:

Primer Apellido	Segundo apellido	Nombre	N.I.F./NIE
Calle, Avenida o Plaza y número	C. postal	Localidad	Teléfono/s

#### MANIFIESTA:

Que tiene conocimiento de la convocatoria pública de empleo realizada por el Ayuntamiento de Hellín para la selección de **1 puesto de Director/a-Técnico/a administrativo/a de Pintura Decorativa en Construcción**, para el desarrollo del Programa para la Recualificación y el Reciclaje Profesional “Decora Hellín”, promovido por el Ayuntamiento de Hellín.

Que conoce y acepta el contenido de las bases de la convocatoria, y **declara** bajo su responsabilidad que reúne los requisitos generales y específicos expresados en la Base Segunda y Anexo I, referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

#### SOLICITA:

Ser admitido a la realización de las pruebas selectivas correspondientes al puesto de:

- Director/a-Técnico/a administrativo/a.**

(marque lo que proceda).

A tal fin aporta la siguiente documentación:

**Fotocopia del DNI.**

**Titulación académica exigida.**

**Currículum Vitae debidamente acreditado conforme a la Base Cuarta (experiencia profesional, docente y cursos de formación).**

Hellín, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Firma,

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE HELLIN