



SOLICITUD DE INFORME DE ADECUACIÓN DE VIVIENDA

SOLICITUD DE INFORME DE ADECUACIÓN DE VIVIENDA PARA:

- REAGRUPACION FAMILIAR
 RENOVACIÓN DE LA AUTORIZACION

(Según RD 557/2011, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, tras su reforma por Ley Orgánica 2/2009)

DATOS DEL SOLICITANTE					
DNI/NIE/Pasaporte				Nombre	
Apellido 1º			Apellido 2º		
Domicilio					
Cód. Postal		Municipio			Provincia
Teléfono			Correo electrónico*		
Familiar que desea agrupar					Nº total de solicitudes

*obligatorio para concertar entrevista

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA EMISIÓN DEL INFORME

- Copia del DNI/NIE/Pasaporte completo del solicitante.
 Hoja registrada de la Subdelegación de Gobierno de Albacete en la que se le solicita el Informe de vivienda a los Servicios sociales del Ayuntamiento.
 Volante de empadronamiento con fecha de antigüedad en el municipio mínima de 1 año.
 Volante de empadronamiento colectivo.
 Informe de vida laboral del solicitante actualizado.
 Fotocopia del último contrato de trabajo.
 Copia de las nóminas/prestaciones de los últimos 6 meses
 Copia de tarjeta sanitaria

En caso de que el solicitante no sea propietario de la vivienda:

- Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda.
 Copia del DNI/NIE del propietario de la vivienda y número de teléfono.
 Acreditación del pago del arrendamiento durante los últimos tres meses mediante **alguno de estos medios**:
 preferentemente, justificante de pago a través de entidad bancaria
 recibos de alquiler debidamente cumplimentados: datos de identificación de arrendador, arrendatario y vivienda, nº de recibo, fecha de emisión y mensualidad a la que se refiere y firma del arrendador
 Original de Nota Simple de la vivienda ocupada del Registro de la Propiedad de Hellín.

En caso de que el solicitante sea propietario o familiar del propietario de la vivienda:

- Fotocopia de la escritura de propiedad de la vivienda
 Documento que acredite el vínculo de parentesco (libro de familia, registro de pareja de hecho...)
 Original de Nota Simple de la vivienda ocupada del Registro de la Propiedad de Hellín.

En caso de representación legal:

- Documento acreditativo de dicha autorización.

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de **Protección de Datos** 2016/679 (en adelante RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, le informamos de modo expreso, preciso e inequívoco que sus datos personales son tratados en los ficheros responsabilidad del AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, con la finalidad de prestar los servicios solicitados por los ciudadanos, gestión interna de solicitudes y realizar estadísticas. La legitimación del tratamiento se basa en el art. 6.1 e) RGPD. El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, cualquier modificación que se produzca en los datos aportados. No se realizará cesión de sus datos, a excepción de aquellos casos en que sea necesario para el desarrollo y cumplimiento de las funciones del Ayuntamiento, así como en los supuestos en que lo autorice una norma con rango de ley. Sus datos se conservarán atendiendo a las prescripciones legales de cada normativa aplicable.

Usted podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en la sede electrónica del AYUNTAMIENTO DE HELLÍN <https://hellin.sedipualba.es>. Si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos, puede presentar una reclamación ante el AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, o ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <https://www.aepd.es>, o de su dirección postal: Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6. 28001 – Madrid.

- El solicitante manifiesta que ha leído las instrucciones y acepta los términos que en la misma se establecen.