



Ayuntamiento de Hellín
Concejalía de Juventud

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

**CURSO DE MONITOR DE ACTIVIDADES JUVENILES
2024-2025**



C/ Fortunato Arias, 4.

967 54 20 29

647 55 00 56

DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE

| | | | | | |
|---------------------|--|-----------|--------------------|---------------|-----------|
| NIF/NIE/Pasaporte | | | Nombre | | |
| 1º Apellido | | | 2º Apellido | | |
| Domicilio | | | | F. Nacimiento | |
| Cód. Postal | | Municipio | | | Provincia |
| Teléfono | | | Correo electrónico | | |
| Estudios que cursas | | | | | |

Marca con una X si autorizas al Centro Joven a que te envíe información de actividades y cursos a través de WhatsApp y correo electrónico.

AUTORIZACIÓN DE PADRE/MADRE/TUTOR (En menores de edad)

| | | | | | |
|-------------------|--|--|-------------|--|----------|
| DNI/NIE/Pasaporte | | | Nombre | | |
| Apellido 1º | | | Apellido 2º | | Teléfono |

Otorga la autorización a participar en la actividad arriba mencionada de la Concejalía de Juventud.

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA

- NIF/NIE/Pasaporte de/de la solicitante.
- Fotografía tamaño carné.
- Documento que acredite el nivel de estudios.

INFORMACIÓN

- Edades: De 16 a 25 años inclusive.
- Precio del curso: 100 €.
- Duración: El curso consta de 100 horas teóricas y 150 prácticas. **Del total de las horas prácticas, es obligatorio completar 100 horas, como mínimo, en el Servicio de Juventud.**
- Al finalizar el curso, l@s alumn@s obtendrán el título de Monitor de Actividades Juveniles homologado por la Junta de Comunidades de Castilla-la Mancha.

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de **Protección de Datos** 2016/679 (en adelante RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, le informamos de modo expreso, preciso e inequívoco que sus datos personales son tratados en los ficheros responsabilidad del AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, con la finalidad de prestar los servicios solicitados por los ciudadanos, gestión interna de solicitudes y realizar estadísticas. La legitimación del tratamiento se basa en el art. 6.1 e) RGPD. El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, cualquier modificación que se produzca en los datos aportados. No se realizará cesión de sus datos, a excepción de aquellos casos en que sea necesario para el desarrollo y cumplimiento de las funciones del Ayuntamiento, así como en los supuestos en que lo autorice una norma con rango de ley. Sus datos se conservarán atendiendo a las prescripciones legales de cada normativa aplicable.

Usted podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en la sede electrónica del AYUNTAMIENTO DE HELLÍN <https://hellin.sedipualba.es>. Si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos, puede presentar una reclamación ante el AYUNTAMIENTO DE HELLÍN, o ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <https://www.aepd.es>, o de su dirección postal: Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6. 28001 – Madrid